



Møteprotokoll

Utvalg: Formannskapet
Møtested: Kommunestyresalen, 2. etg., Rådhuset
Dato: 29.10.2019
Tidspunkt: 10:00 – 13:00

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Reprenter
Geir Morten Waage	Leder	AP
Anita Lill Sollie	Medlem	H
Elin Dahlseng Eide	Gruppeleder	AP
Jarl Stian Johansson	Medlem	H
Hilde Birgitte Rønningsen	Gruppeleder	SV
Maria Saltirova Rausandaksel	Medlem	SV
Olav Nyjordet	Gruppeleder	MDG
Johan Petter Røssvoll	Gruppeleder	SP
Mats Hansen	Medlem	V
Allan Johansen	Gruppeleder	FRP
Line Ellingsen	Gruppeleder	R

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Reprenter
Allan Rognan	Medlem	SP
Hilde Lillerødvann	Medlem	SP

Følgende varamedlemmer møtte:

Navn	Møtte for	Reprenter
Anne Kari L. Sneffjellå	Hilde Lillerødvann	SP
Lene Katrin Aas	Allan Rognan	SP

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Robert Pettersen	Rådmann
Hege Nygård	Kommunaldirektør stab
Jan Erik Furunes	Kommunaldirektør tekniske tjenester
Lillian Nærem	Kommunaldirektør oppvekst og kultur
Ann Jorid Virik	Kommunaldirektør helse og omsorg
Gislaug Øygarden	Kommuneadvokat
Connie Olsen	Kommunikasjonssjef
Geir Gisnås	Kommunikasjonsrådgiver
Reidar Rausandaksel	Controller

Ronny Vassvik
Geir Tore Klæbo
Svein Helge Fagermo
Anniken Nordland

Controller
IKT sjef
Leder seksjon psykisk helse og rus
Sekretær

Møteformalia

Merknad til innkalling: Godkjent.

Merknader til saksliste: Godkjent.

Protokollgodkjennerne: Elin Eide (AP), Hilde Rønningsen (SV) og Johan Petter Røssvoll (SP).

Orienteringer/informasjon:

- Rådmannen legger fram sitt forslag til budsjett 2020 og økonomiplan for 2020-2023
- Folkeaksjonen for høyere utdanning på Helgeland v/Siril Finne (15 min)

Spørsmål til administrasjon/ordfører:

Maria S. Rausandaksel (SV):

Ordfører,

De siste dager har det vært høy oppmerksomhet rundt AML brudd (brudd på arbeidsmiljøloven) i Oslo kommune. Mediefokuset har riktignok vært noe unyansert med tanke på hva er alvorlighetsgraden og hvordan er sammensettingen av AML bruddene.

Mitt spørsmål er derfor:

- Hva er omfanget av AML brudd i Rana kommune?
- Hvordan disse blir fulgt opp?
- Har Rana kommune tilstrekkelig oversikt over hva bruddene går ut på?
- Hvilke system og tiltak har Rana kommune for å hindre AML brudd?

Rådmann Robert Pettersen svarer:

Vi har løpende fokus på oppfølging og etterlevelse av arbeidsmiljølovens bestemmelser. Det jobbes systematisk med tiltak for å hindre brudd. Rana kommune løper størst risiko for potensielle brudd på arbeidsmiljølovens kapittel 10. Arbeidstid og kapittel 14. Ansettelse.

Arbeidsmiljølovens kapitel 10. Arbeidstid - overtid.

Bruk av overtid er kun tillatt dersom det foreligger et særlig tidsavgrenset behov. Det kan være ved uforutsette hendelser, arbeidspress på grunn av sesongsvingninger eller ved mangel på arbeidskraft med spesiell kompetanse. Arbeidsgiver kan pålegge overtidsarbeid i inntil:

- 10 timer i løpet av 7 dager
- 25 timer i løpet av 4 sammenhengende uker
- 200 timer i løpet av 52 uker.

Samlet arbeidstid må ikke overstige 13 timer i løpet av 24 timer eller 48 timer i løpet av 7 dager, gjennomsnittberegnet over 8 uker. Arbeidsgiver kan også inngå avtale om overtid med fagforening med innstillingsrett utover lovens grense forutsatt at arbeidstiden er forsvalig (aml. § 10 -12 (4)). Videre kan Arbeidstilsynet søkes om dispensasjon for utvidet ovetidsarbeid på

inntil 25 timer i løpet av 7 dager og 200 timer i løpet av en periode på 26 uker. Samlet overtid på 52 uker skal ikke overstige 400 timer.

Det rapporteres løpende, og årlig gjennomgås antall timer overtid som er benyttet i Rana kommune. Dette behandles som sak i Arbeidsmiljøutvalget. Sålangt i år er det utbetalt overtidsgodtgjørelse for 31 351 timer. Pr. tiden er 13 ansatte med over 200 overtidstimer til vurdering og avklaring for eventuell drøfting med tilltsvalgte eller søknad om dispensasjon. Tilfellene er fordelt på alle sektorer.

Arbeidsmiljølovens kapitel 14. Ansettelse.

Rana kommune følger loven ved fast ansettelse. Det inngås også arbeidsavtaler av kortere omfang og disse ansettes av den enkelte avdeling. Det oppstår med jevne mellomrom avvik når midlertidige avtaler forlenges, uten at de er i henhold til §14-9. *Fast og midlertidig ansettelse.*

System og tiltak for å hindre brudd:

Rana kommune har rutiner og retningslinjer som dekker arbeidsmiljølovens bestemmelser. Det gjennomføres jevnlig stikkprøver, blant annet av arbeidstilsynet og av HR- avdelingen som bidrar til forbedring og bedre kontroll på potensielle brudd på AML og faktiske brudd på AML. Brudd på arbeidsmiljøloven følges opp av aktuelle avdelinger, ofte med bistand fra HR avdelingen, vernetjeneste, bedriftshelsetjeneste og arbeidstilsynet.

For å hindre brudd på arbeidsmiljøloven har Rana kommune kontinuerlig fokus på at lov og forskrifter ivaretas. Nytt internkontrollsystem som er under utrulling sørger for avviksrapportering ved brudd på lov og forskrift, regelverk, interne prosedyrer eller avtaler. Rana kommunes internkontroll sørger for å ivareta arbeidsmiljøloven gjennom fastsatte handlingsplaner, årshjul med videre.

På bakgrunn av risikovurdering vil HR-avdelingen øke frekvens for rapportering for oppfølging av avdelinger med overtid. HR- avdelingen følger også opp enkelt avdelinger om rammene for stillinger under 6 måneder. Det gjennomføres intern opplæring og gis lederstøtte. Hensikt er å redusere omfang av kortere arbeidsavtaler.

Saksliste

- Pkt. 1 Godkjenning av innkalling og saksliste
- Pkt. 2 Valg av protokollgodkjennerne
- Pkt. 3 Habilitet/Permisjon
- Pkt. 4 Spørsmål
- Pkt. 5 Orienteringer

Utvalgs- saksnr	Innhold	Lukket	Arkiv- saksnr
	Politiske saker		
PS 89/19	Regnskapsrapportering 2019 - rapport pr. 31. august 2019, 2. tertial.		2019/409
PS 90/19	Salg av kommunens rett til uttak av konsesjonskraft for 2020		2019/3529
PS 91/19	Forhøyelse av aksjekapital i Museumsgården AS		2019/3318
PS 92/19	Bruk av Masta i Mofjellet		2019/3587
PS 93/19	Status nye og omklassifiserte veier etter E6 utbygging og overtakelse av Messingåga bru		2016/3491
PS 94/19	Sak, kommunalt lavterskeltilbud/ vaktordning innen psykisk helse og rus		2019/2873
PS 95/19	Veteranplan for Rana kommune.		2017/1100
PS 96/19	Møtekalender for 2020 - formannskapet og kommunestyret		2016/2862
PS 97/19	Klage - avslag på søknad om fritak fra renovasjon		2018/2597
PS 98/19	Klagebehandling - avslag på søknad om fritak/reduksjon av renovasjonsavgift - gnr. 175, bnr. 6, festnr. 9		2018/2150
PS 99/19	Klagebehandling - søknad om fritak for fritidsrenovasjon - gnr. 177, bnr. 2, fnr. 4		2018/274
PS 100/19	Klagebehandling - avslag på søknad om fritak for renovasjonsavgift - gnr. 158, bnr. 12		2017/3720
PS 101/19	Klagebehandling - Parkanlegg - Nordlandsparken/Nordlandsveien og Skolegata - flytting av ledninger og ulempekostnader		2019/2173

PS 76/19 Regnskapsrapportering 2019 - rapport pr. 31. august 2019, 2. tertial.

Rådmannens innstilling

Regnskapsrapport pr. 31.3.2019 tas til orientering.

Forslag til reguleringer i drift- og investeringsbudsjettet som følger av tabellen på side tre i dette saksframlegget vedtas.

Mo i Rana, 22. oktober 2019

Robert Pettersen

Rådmann

Innstilling fra formannskapet - 29.10.2019 - sak 76/19

Vedtak:

Regnskapsrapport pr. 31.3.2019 tas til orientering.

Forslag til reguleringer i drift- og investeringsbudsjettet som følger av tabellen vedtas.

BUDSJETTENDRINGER - DRIFTSREGNSKAPET

Tall i hele 1000

<i>Tekst</i>	<i>Vedtatt budsjett</i>	<i>Endring</i>	<i>Saldert budsjett</i>
Inntekter:			
Økte skatteinntekter	-657 275	-10 000	-667 275
Økt rammetilskudd arbeidsavklaringspenger	-682 968	-350	-683 318
Økt eiendomsskatt	-83 300	-7 000	-90 300
Forlik erstatning Terrasaken - AIG	0	-12 200	-12 200
Redusert premieavvik/amortisering - netto	-27 039	7 800	-19 239
Utgifter:			
Komp. prisøkning utover forventet prisvekst varer og tjenester	333 363	2 100	335 463
Økt tilskudd til private barnehager - likebehandlig førskolelokaler	98 215	900	99 115
Vaktordning brann	194 198	2 000	196 198
Lavere inntekter parkeringsordning	196 198	600	196 798
Arbeidsavklaringspenger NAV (revidert nasjonalbudsjett)	49 187	350	49 537
Avsetning til disposisjonsfond	49 072	15 800	64 872
Sum utgifter	920 233	21 750	941 983
Sum inntekter	-1 450 582	-21 750	-1 472 332
NETTO endring	-530 349	0	-530 349

BUDSJETTENDRING - INVESTERINGSREGNSKAPET Tall i hele 1000

<i>Tekst</i>	<i>Vedtatt budsjett</i>	<i>Endring</i>	<i>Saldert budsjett</i>
Inntekter			
Tilskudd fra private (Sjøfronten)	0	-870	-870
Statstilskudd dypvannskai	-60 000	60 000	0
Kompensert merverdiavgift	-53 770	-9 500	-63 270
Utgifter:			
Kjøp av Torggata 2 («Trygdegården»)	0	12 300	12 300
Ombygging Rana ungdomsskole avd. Moheia	85 200	37 000	122 200
Ombygging Rana ungdomsskole avd. Mo u	37 200	14 500	51 700
Sanering tomt Gruben ungdomsskole	0	9 000	9 000
Sanering tomt gamle Ytteren barneskole	0	3 000	3 000
Ny flyplass	130 000	-123 000	7 000
Ombygging gamle Selfors sykehjem - avtale med sykehuset	18 000	-18 000	0
Sjøfronten - bl.a. overført rest fra tidligere års bevilgning	0	2 000	2 000
Kjøp av leiligheter i Vinkelen 2 og 8	0	1 345	1 345
Investeringsstilskudd krematorium	16 800	-16 800	0
Forskuttering tilskudd dypvannskai	60 000	-60 000	0
Finansiering:			
Bruk av lånemidler	-123 889	-37 130	-161 019
Bruk av ubundne kapitalfond	-168 480	127 500	-40 980
Bruk av bundne kapitalfond	-38 000	-1 345	-39 345
Sum inntekter	-113 770	49 630	-64 140
Sum utgifter	347 200	-138 655	208 545
Sum finansiering:	-330 369	89 025	-241 344
NETTO endring	-96 939	0	-96 939

PS 77/19 Salg av kommunens rett til uttak av konsesjonskraft for 2020**Rådmannens innstilling**

Rådmannen gis fullmakt til å selge Rana kommunes tildelte mengde konsesjonskraft, 184,8 GWh, for 2020 til fastpris.

Mo i Rana, 22. oktober 2019

Robert Pettersen

Rådmann

Saksprotokoll - Formannskapet - 29.10.2019 - sak 77/19**Vedtak:**

Rådmannen gis fullmakt til å selge Rana kommunes tildelte mengde konsesjonskraft, 184,8 GWh, for 2020 til fastpris.

Votering:

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt (13-0).

PS 78/19 Forhøyelse av aksjekapital i Museumsgården AS

Rådmannens innstilling

Kommunestyret i Rana bevilger Museumsgården AS tilførsel av ny egenkapital på kr 6 050 000, som utbetales som ansvarlig lån til selskapet.

Rådmannen får fullmakt til å inngå låneavtale med Museumsgården AS. Avtalen legges fram for kommunestyret til orientering.

Mo i Rana, 22. oktober 2019

Robert Pettersen

Rådmann

Innstilling fra Formannskapet - 29.10.2019 - sak 78/18

Vedtak:

Kommunestyret i Rana bevilger Museumsgården AS tilførsel av ny egenkapital på kr 6 050 000, som utbetales som ansvarlig lån til selskapet.

Rådmannen får fullmakt til å inngå låneavtale med Museumsgården AS. Avtalen legges fram for kommunestyret til orientering.

Votering:

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt (13-0).

PS 79/19 Bruk av Masta i Mofjellet

Bruk av Masta på Mofjellet

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet	79/19	29.10.2019
Kommunestyret		05.11.2019

Rådmannens innstilling

Rana kommune avventer tiltak til Telenors utbygging i forbindelse med nedleggingen av kobbernett er fullført i 2023, og Stortinget har behandlet saken om leveringsplikt for bredbånd.

Innstilling fra formannskapet - 29.10.2019 - sak 79/19

Vedtak:

Rana kommune avventer tiltak til Telenors utbygging i forbindelse med nedleggingen av kobbernettet er fullført i 2023, og Stortinget har behandlet saken om leveringsplikt for bredbånd.

Votering:

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt (13-0).

PS 80/19 Status nye og omklassifiserte veier etter E6 utbygging og overtakelse av Messingåga bru

Rådmannens innstilling

- Kommunestyret tar saken til orientering

Innstilling fra Formannskapet - 29.10.2019 - sak 80/19

Vedtak:

Kommunestyret tar saken til orientering.

Votering:

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt (13-0).

PS 81/19 Sak, kommunalt lavterskeltilbud/ vaktordning innen psykisk helse og rus

Sak, kommunalt lavterskeltilbud/ vaktordning innen psykisk helse og rus.

Rådmannens innstilling

Vaktordning innen psykisk helse- og rusfeltet på kveldstid, helger og helligdager utredes videre med hensyn til økonomi og innretning. Erfaringer fra barnevernets ordning tas med i det videre arbeid. Vaktordning på området vurderes etablert i forbindelse med rullering av økonomiplan 2021 – 2024.

Saksprotokoll - Utvalg for helse- og omsorg - 22.10.2019 - sak 4/19

Vedtak:

Vaktordning innen psykisk helse- og rusfeltet på kveldstid, helger og helligdager utredes videre med hensyn til økonomi og innretning. Erfaringer fra barnevernets ordning tas med i det videre arbeid. Vaktordning på området vurderes etablert i forbindelse med rullering av økonomiplan 2021 – 2024.

Behandling:

Mary Ann Dahl (V) la fram fellesforslag fra Sp, Rødt, Frp og Venstre:

Beholde rådmannens innstilling fram til siste setning. Ny siste setning: «Vaktordning på området etableres fra og med 2020. Inndekning i forbindelse med høstens budsjettbehandling for 2020 og videre i forbindelse med rullering av økonomiplan 2021- 2024.

Votering:

Rådmannens innstilling ble satt opp mot fellesforslaget fremmet av Mary Ann Dahl (V).

Fellesforslaget falt med fire stemmer (Sp, Rødt, Frp, V) mot seks stemmer (Ap, SV, MDG, H)

Innstilling fra Formannskapet - 29.10.2019 - sak 81/19

Vedtak:

Vaktordning innen psykisk helse- og rusfeltet på kveldstid, helger og helligdager utredes videre med hensyn til økonomi og innretning. Erfaringer fra barnevernets ordning tas med i det videre arbeid. Vaktordning på området vurderes etablert i forbindelse med rullering av økonomiplan 2021 – 2024.

Behandling:

Lene Katrin Aas (SP) la fram fellesforslag fra Sp, Rødt, Frp og Venstre:

Beholde rådmannens innstilling fram til siste setning. Ny siste setning: «Vaktordning på området etableres fra og med 2020. Inndekning i forbindelse med høstens budsjettbehandling for 2020 og videre i forbindelse med rullering av økonomiplan 2021- 2024.»

Votering:

Innstillingen fra utvalg for helse og omsorg ble satt opp mot fellesforslaget fremmet av Lene Katrin Aas (SP). Innstillingen fra utvalg for helse og omsorg ble vedtatt med 7 (AP, SV, H, MDG) mot 6 (SP, FrP, R, V) stemmer.

PS 82/19 Veteranplan for Rana kommune.

Rådmannens innstilling

Saken tas til orientering.

Innstilling fra Formannskapet - 29.10.2019 - sak 82/19

Vedtak:

- 1) Veteranplan for Rana kommune vedtas.
- 2) Veteranplanen legges tilgjengelig på hjemmesiden til Rana kommune

Behandling:Geir Waage (AP) la frem forslag:

- 1) Veteranplan for Rana kommune vedtas.
- 2) Veteranplanen legges tilgjengelig på hjemmesiden til Rana kommune

Votering:

Forslaget fremmet av Geir Waage (AP) ble enstemmig vedtatt (13-0)

PS 83/19 Møtekalender for 2020 - formannskapet og kommunestyret**Rådmannens innstilling**

Kommunestyret vedtar følgende møteplan for 2020:

Møter i formannskapet 2020:

Dato:	Tid:	Sted:
Tirsdag 4. februar	10:00	Kommunestyresalen 2. et. rådhuset
Tirsdag 17. mars	10:00	Kommunestyresalen 2. et. rådhuset
Tirsdag 5. mai	10:00	Kommunestyresalen 2. et. rådhuset
Tirsdag 2. juni	10:00	Kommunestyresalen 2. et. rådhuset
Tirsdag 25. august	10:00	Kommunestyresalen 2. et. rådhuset
Tirsdag 22. september	10:00	Kommunestyresalen 2. et. rådhuset
Tirsdag 20. oktober	10:00	Kommunestyresalen 2. et. rådhuset
Torsdag 26. november	10:00	Kommunestyresalen 2. et. rådhuset

Møter i kommunestyret 2020:

Dato:	Tid:	Sted:
Tirsdag 11. februar	10:00	Kommunestyresalen 2. et. rådhuset
Tirsdag 24. mars	10:00	Kommunestyresalen 2. et. rådhuset
Tirsdag 12. mai	10:00	Kommunestyresalen 2. et. rådhuset
Mandag 8. juni	10:00	Kommunestyresalen 2. et. rådhuset
Tirsdag 9. juni	10:00	Kommunestyresalen 2. et. rådhuset
Tirsdag 1. september	10:00	Kommunestyresalen 2. et. rådhuset
Tirsdag 29. september	10:00	Kommunestyresalen 2. et. rådhuset
Tirsdag 3. november	10:00	Kommunestyresalen 2. et. rådhuset
Mandag 14. desember	10:00	Kommunestyresalen 2. et. rådhuset
Tirsdag 15. desember	10:00	Kommunestyresalen 2. et. rådhuset

Saksprotokoll - Formannskapet - 29.10.2019 - sak 83/19**Vedtak:**

Møter i formannskapet 2020:

Dato:	Tid:	Sted:
Tirsdag 4. februar	10:00	Kommunestyresalen 2. et. rådhuset
Tirsdag 17. mars	10:00	Kommunestyresalen 2. et. rådhuset
Tirsdag 5. mai	10:00	Kommunestyresalen 2. et. rådhuset
Tirsdag 2. juni	10:00	Kommunestyresalen 2. et. rådhuset
Tirsdag 25. august	10:00	Kommunestyresalen 2. et. rådhuset
Tirsdag 22. september	10:00	Kommunestyresalen 2. et. rådhuset
Tirsdag 20. oktober	10:00	Kommunestyresalen 2. et. rådhuset
Torsdag 26. november	10:00	Kommunestyresalen 2. et. rådhuset

Møter i kommunestyret 2020:

Dato:	Tid:	Sted:
Tirsdag 11. februar	10:00	Kommunestyresalen 2. et. rådhuset
Tirsdag 24. mars	10:00	Kommunestyresalen 2. et. rådhuset
Tirsdag 12. mai	10:00	Kommunestyresalen 2. et. rådhuset
Mandag 8. juni	10:00	Kommunestyresalen 2. et. rådhuset
Tirsdag 9. juni	10:00	Kommunestyresalen 2. et. rådhuset
Tirsdag 1. september	10:00	Kommunestyresalen 2. et. rådhuset
Tirsdag 29. september	10:00	Kommunestyresalen 2. et. rådhuset
Tirsdag 3. november	10:00	Kommunestyresalen 2. et. rådhuset
Mandag 14. desember	10:00	Kommunestyresalen 2. et. rådhuset
Tirsdag 15. desember	10:00	Kommunestyresalen 2. et. rådhuset

Votering:

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt (13-0).

PS 84/19 Klage - avslag på søknad om fritak fra renovasjon

Rådmannens innstilling

1. Klage over avslag på søknad om fritak for renovasjon av 11. januar 2019 tas ikke til følge
2. Kommunens vedtak av 10. januar 2019 stadfestes

Saksprotokoll - Formannskapet - 29.10.2019 - sak 84/19

Vedtak:

1. Klage over avslag på søknad om fritak for renovasjon av 11. januar 2019 tas ikke til følge
2. Kommunens vedtak av 10. januar 2019 stadfestes

Votering:

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt (13-0).

PS 85/19 Klagebehandling - avslag på søknad om fritak/reduksjon av renovasjonsavgift - gnr. 175, bnr. 6, festnr. 9

Rådmannens innstilling

1. Klage av 10.06.2019 over avslag på søknad om fritak/reduksjon av renovasjonsavgift av 21.05. 2019, tas ikke til følge
2. Kommunens vedtak av 21.05.2019 stadfestes

Saksopplysninger

Det er søkt om redusert renovasjonsavgift 27. juni 2018 for eiendommen gnr. 175, bnr. 6, festnr. 9 i Rana. Søknaden er fremsatt av eier av eiendommen Oddvar Åsland.

Søknaden ble sendt til HAF for uttalelse i tråd med renovasjonsforskriften den 18.07.2018. HAF anbefalte i brev av 13.09.2018 at søknaden ble avslått, og Rana kommune traff vedtak om avslag på søknad om fritak for renovasjonsavgift den 21.05.2019.

Vedtaket ble påklaget av Oddvar Åsland ved e-post av 10. juni 2019. Det anføres at klager kun hadde søkt om redusert gebyr og ikke fullstendig fritak. På denne bakgrunn ble saken på nytt oversendt HAF for uttalelse den 12.07.2019. Ved brev av 29.08.2019 avga HAF en uttalelse i saken, hvor det fremkommer at HAF ikke kan anbefale å innvilge en søknad om redusert gebyr.

Klagen med vedlegg ble oversendt formannskapet for klagebehandling ved notat av 10.09.2019.

Vurdering

Klage over vedtak truffet 21.05.2019 er inngitt 10.06.2019 og er således rettidig.

Rådmannen tiltrer fullt ut underinstansens rettslige vurdering av klagen, og henviser til underinstansens vurderinger i notat av 10.09.2019. Det foreligger fortsatt ikke forhold i saken som innebærer at kommunen bør sette HAF sin vurdering til side. For øvrig har kommunen fulgt gjeldende retningslinjer på området.

Rådmannen er i resultat og begrunnelse enig med underinstansen og anbefaler at formannskapet treffer vedtak om at klagen ikke tas til følge og at angjeldende vedtak stadfestes, jf. innstillingens pkt. 1 og 2.

Vedlegg:

- 1) Søknad av 27.06.2018 fritak fra fritidsrenovasjon – gnr. 175, bnr. 6, festnr. 9
- 2) Uttalelse av 13.09.2018 fra HAF vedrørende søknad om fritak for fritidsrenovasjon
- 3) Avslag av 21.05.2019 på søknad om fritak/reduksjon av renovasjonsavgift
- 4) Klage av 10.06.2019 på vedtak om avslag på fritak/reduksjon av fritidsrenovasjon
- 5) Uttalelse av 29.08.2019 fra HAF vedrørende søknad om redusert fritidsrenovasjon
- 6) Klagebehandling – notat av 10.09.2019 - avslag på søknad om fritak for fritidsrenovasjon

Saksprotokoll - Formannskapet - 29.10.2019 - sak 85/19

Vedtak:

1. Klage av 10.06.2019 over avslag på søknad om fritak/reduksjon av renovasjonsavgift av 21.05. 2019, tas ikke til følge
2. Kommunens vedtak av 21.05.2019 stadfestes

Votering:

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt (13-0).

PS 86/19 Klagebehandling - søknad om fritak for fritidsrenovasjon - gnr. 177, bnr. 2, fnr. 4

Saksprotokoll - Formannskapet - 29.10.2019 - sak 86/19

Vedtak:

1. Klage av 19.08.2018 over avslag på søknad om fritak av renovasjonsavgift av 05.06.2018, tas ikke til følge
2. Kommunens vedtak av 05.06.2018 stadfestes

Votering:

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt (13-0).

PS 87/19 Klagebehandling - avslag på søknad om fritak for renovasjonsavgift - gnr. 158, bnr. 12

Rådmannens innstilling

1. Klage av 22.05.2018 over avslag på søknad om fritak av renovasjonsavgift av 04.04.2018, tas ikke til følge
2. Kommunens vedtak av 04.04.2018 stadfestes

Saksprotokoll - Formannskapet - 29.10.2019 - sak 87/19

Vedtak:

1. Klage av 22.05.2018 over avslag på søknad om fritak av renovasjonsavgift av 04.04.2018, tas ikke til følge
2. Kommunens vedtak av 04.04.2018 stadfestes

Votering:

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt (13-0).

PS 88/19 Klagebehandling - Parkanlegg - Nordlandsparken/Nordlandsveien og Skolegata - flytting av ledninger og ulempekostnader

Rådmannens innstilling

1. Klagen av 05.07.2019 tas ikke til følge
2. Vedtaket om pålegg av 20.06.2019 stadfestes.

Saksprotokoll - Formannskapet - 29.10.2019 - sak 88/19

Vedtak:

1. Klagen av 05.07.2019 tas ikke til følge
2. Vedtaket om pålegg av 20.06.2019 stadfestes.

Votering:

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt (13-0).