



## Møteprotokoll

**Utvalg:** Utvalg for oppvekst og kultur

**Møtested:** Formannskapssalen, 5. et, Rådhuset

**Dato:** 13.11.2019

**Tidspunkt:** 10:00 – 13:45

### Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Nils Notler	Leder	AP
Christine Schybaj Antonsen	Nestleder	H
John Erik Andersen	Medlem	SV
Vegar Redal Alterås	Medlem	SP
Nina Veronica Mikkkelborg	Medlem	FRP
Stig Bjarne Haugen	Medlem	SP
Malin Maria Mathisen	Medlem	MDG

### Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Representerer
Carina Hoff-Johansen	Medlem	AP
Peter Eide Walseth	Medlem	AP
Anne Blyseth	Medlem	SP
Alf Helge Straumfors	Medlem	R

### Følgende varamedlemmer møtte:

Navn	Møtte for	Representerer
Rolf Solvang	Peter Eide Walseth	AP
Annika Louise Wassmo	Carina Hoff-Johansen	MDG
Jan Inge Rødahl	Anne Blyseth	SP
Hallstein Hegerholm	Alf Helge Straumfors	R

### Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Lillian Nærem	Kommunaldirektør oppvekst og kultur
Rita Jørgensdatter	Kultursjef
Anita Vonstad	Barnehagesjef
Rune Bang	SLT Koordinator
Anniken E. Nordland	Sekretær

## Møteformalia

---

**Merknad til innkalling:** Godkjent.

**Merknader til sakliste:** Godkjent.

**Permisjoner:** Nils Notler (AP) ble innvilget permisjon kl. 12:15, og deltok derfor ikke under gjennomgangen av ressursfordelingsmodellen for Ranaskolen

**Protokollgodkjennere:** Stig Bjarne Haugen (SP), Malin Maria Mathisen (MDG) og Rolf Solvang (AP).

### **Orienteringer/informasjon:**

- Smeltedigelen v/ Bjørn Bonsaksen (leder)
- SLT koordinator Rune Bang (Samordning for Lokal Rus- og kriminalitetsforebyggende tiltak).
- Skolematordningen v/Kommunaldirektør Lillian Nærem
- Barnehager – løpende opptak v/Kommunaldirektør Lillian Nærem
- Plan for besøk av virksomheter i perioden for utvalget v/Kommunaldirektør Lillian Nærem
- Bodø som Europeisk kulturhovedstad i 2024 v/kultursjef Rita Jørgensdatter
- Ressursfordelingsmodellen for Ranaskolen v/Kommunaldirektør Lillian Nærem

### **Muntlige spørsmål:**

Møtet ble lukket jfr. forvaltningsloven § 13 i forbindelse med muntlig spørsmål til en sak som er unntatt offentlighet.

### **Skriftlige spørsmål til administrasjon/ordfører:**

#### Hallstein Hegerholm (Rødt):

Evaluering av bruk av iPad i undervisning

Rødt har mottatt forskjellige henvendelser som er kritisk til Ranaskolens bruk av iPad i undervisningen. På denne bakgrunnen ønsker Rødt å få svar fra administrasjonen om bruk av iPad i grunnskolens undervisning er undersøkt? I så fall – hvordan er en slik evaluering utviklet og hva viste den? I tilfelle en grundig evaluering *ikke* er gjennomført – når og hvordan kan en slik evaluering utvikles og gjennomføres?

#### Kommunikasjonsdirektør Lillian Nærem svarer:

Det er ikke gjennomført noen helhetlig evaluering av iPad i Rana-skolen, men det er satt ned en gruppe med representanter fra hver av skolene som har en jevnlig oppfølging av de erfaringene man gjør seg ute i skolene, både hva angår det tekniske utstyret og bruken som læringsverktøy.

Vi har ikke planlagt noen evaluering, men mener det kan være hensiktsmessig å gjennomføre en evaluering i form av en spørreundersøkelse blant elever og lærere våren 2020. En del av

---

---

evalueringen bør også berøre kompetansebehov for bruk av digitale verktøy i skolen, sett i sammenheng med innføring av nye læreplaner i fagfornyelsen.

Rana-skolen er opptatt av å drive kunnskapsbasert og følger med på forskning som omhandler bruk av iPad i undervisningen, for å få et så godt utbytte som mulig.

Nils Notler (AP):

Skader på iPader og relevant utstyr

Hvilke rutiner har Rana kommune for håndtering av ødelagte iPader og tilhørende utstyr?  
Er dette et stort problem for skolene i Rana?

Kommunaldirektør Lillian Nærem svarer:

Vedlagt ligger «Avtale for lån av læringsbrett for skolene i Rana kommune», som er et vedlegg til Rana kommunes ordensreglement for skolene.

[https://www.rana.kommune.no/barn\\_familie\\_skole/skole\\_sfo/Læringsbrett/Sider/side.aspx](https://www.rana.kommune.no/barn_familie_skole/skole_sfo/Læringsbrett/Sider/side.aspx)

Kort sagt betyr dette at ved skade tar skolen inn angjeldende utstyr, melder sak og leverer skadet utstyr til IKT, som igjen tar opp saken med vår leverandør Atea. Dersom det er en produksjonsfeil erstattes utstyret av leverandør, hvis ikke bestiller IKT nytt utstyr som betales av skolen. Dersom en elev har handlet med grov uaktsomhet kan erstatningsansvar inntre.

Fra oppstart høsten 2018 og fram til nå:

iPader: 45 er sendt inn og erstattet, pris 2700 kr. per stykk. 54 iPader på vent for å bli sendt inn. Det betyr at ca. 3 % er skiftet ut.

Deksel: En del var feilprodusert. Disse er erstattet kostnadsfritt. Fra nå av må vi kjøpe nye selv. Ca. 200 kr. pr deksel. Ikke noe stort omfang.

Ladere. Pris: 260 kr. pr stk. (enhet + ledning). Her er antallet noe større, men vi har ikke en fullstendig oversikt.

Vi oppfatter ikke at ødeleggelsesprosenten er vesentlig høyere enn på annet utstyr i skolen, men vil likevel se om det er noe vi kan gjøre for å få ned antallet iPader og tilhørende utstyr som blir ødelagt. For eksempel kan vi se om vi kan finne mer beskyttende omslag, som bedre ivaretar en bruk der utstyret går mye opp og ned i sekkene.

---

## Befaringer og besøk i perioden

Det er 8 møter i utvalget per år. Siste møte før sommeren og før jul foreslås uten eksterne besøk pga av det da ofte er flere saker. Nedenfor følger et forslag over besøk og befaringer i perioden:

2020

1. Polarsirkelen
2. Storforshei skole og barnehage
3. Biblioteket
4. Familietjenesten og helsestasjon/skolehelsetjenesten
5. Selfors barneskole og Selfors barnehage
6. Skonseng skole og Skonseng barnehage

2021

1. Samfunnshuset og kinoteateret
2. Rana ungdomsskole
3. Barnevernet
4. Fritidsklubbene
5. Gruben skole og Revelheia og Englia barnehager
6. Utskarpen skole og Utskarpen barnehage

2022

1. Bua
2. Mjølan og Langnes barnehager
3. Ytteren skole og Ytteren miljøbarnehage
4. Skolehelsetjenesten
5. Kulturskolen
6. Båsmo barneskole og Båsmo barnehage

2023

1. TipToe
  2. Hauknes skole og Tusenbein barnehage
  3. Lyngheim skole og Barnas Hus
  4. Kunnskap og integrering
  5. NAV
  6. Politiet
- 
-

## Saksliste

- Pkt. 1 Godkjenning av innkalling og saksliste
- Pkt. 2 Valg av protokollgodkjennerne
- Pkt. 3 Habilitet/Permisjon
- Pkt. 4 Spørsmål
- Pkt. 5 Orienteringer

<b>Utvalgs- saksnr</b>	<b>Innhold</b>	<b>Lukket</b>	<b>Arkiv- saksnr</b>
PS 64/19	<b>Referatsaker</b>		
RS 26/19	Rapport over fordeling av kulturmidler pr. oktober 2019		2019/1487
	<b>Politiske saker</b>		
PS 65/19	Forskrift om tildeling av tilskudd til kulturelle formål, Rana		2019/2359
PS 66/19	Valg av representanter til samarbeidsutvalg i kommunale barnehager i Rana 2019 - 2020		2019/3786
PS 67/19	Plan for idrett og friluftsliv - rullering av handlingsprogram og prioritering av spillemidler for 2020.		2019/3787
PS 68/19	Søknad om intensjonsavtale Smeltedigelen		2018/24
PS 69/19	Søknad om tilskudd til novemberkonsert - Båsmo og Yttern skolekorps		2019/3835
PS 70/19	Tildeling av kulturstipend Eli Margrethe Hemma		2019/976

### **PS 64/19 Referatsaker**

#### **Saksprotokoll - Utvalg for oppvekst og kultur - 13.11.2019 - sak 64/19**

##### **RS 26/19 Rapport over fordeling av kulturmidler pr. oktober 2019**

**Vedtak:** Referatsaken ble tatt til orientering

### **PS 65/19 Forskrift om tildeling av tilskudd til kulturelle formål, Rana**

#### **Rådmannens innstilling**

Kommunestyret vedtar forskrift om tildeling av tilskudd til kulturelle formål slik den er lagt frem.

#### **Innstilling fra utvalg for oppvekst og kultur - 13.11.2019 - sak 65/19**

**Vedtak:**

Saken utsettes til første møte etter nyttår. Det settes av tid til å arbeide med forskriften for å finne ei god og rettferdig fordeling.

**Behandling:**

Christine S. Antonsen (H) la frem utsettelsesforslag:

Saken utsettes til første møte etter nyttår. Det settes av tid til å arbeide med forskriften for å finne ei god og rettferdig fordeling.

**Votering:**

Utsettelsesforslaget fremmet av Christine S. Antonsen ble enstemmig vedtatt (11-0).

## **PS 66/19 Valg av representanter til samarbeidsutvalg i kommunale barnehager i Rana 2019 - 2020**

**Innstilling**

Følgende representanter velges til samarbeidsutvalg

	Medlem/eierrepresentant:	Varamedlem:
Barnas Hus barnehage		
Båsmo barnehage		
Englia barnehage		
Langnes barnehage		
Mjølan barnehage		
Revelheia barnehage		
Selfors barnehage		
Storforshei barnehage		
Ytteren barnehsage		

## **Saksprotokoll - Utvalg for oppvekst og kultur - 13.11.2019 - sak 66/19**

**Vedtak:**

Følgende representanter velges til samarbeidsutvalg:

	<b>Medlem/eierrepresentant:</b>	<b>Varamedlem:</b>
Barnas Hus barnehage	Nils Notler	Line Lund
Båsmo barnehage	John Erik Andersen	Stig Bjarne Haugen
Englia barnehage	Nina Mikkeltborg	Vegar Alterås
Langnes barnehage	Rolf Solvang	Nils Notler
Mjølan barnehage	Line Lund	Roger Lian
Revelheia barnehage	Annika Wassmo	Rolf Solvang
Selfors barnehage	Malin Mathisen	Jan Inge Rødahl
Storforshei barnehage	Lars Egil Sætermo	Eldbjørg Fagermo
Ytteren barnehage	Christine s. Antonsen	Alf Helge Straumfors

Behandling:  
Fellesforslag:

Følgende representanter velges til samarbeidsutvalg

	<b>Medlem/eierrepresentant:</b>	<b>Varamedlem:</b>
Barnas Hus barnehage	Nils Notler	Line Lund
Båsmo barnehage	John Erik Andersen	Stig Bjarne Haugen
Englia barnehage	Nina Mikkeltorg	Vegar Alterås
Langnes barnehage	Rolf Solvang	Nils Notler
Mjølan barnehage	Line Lund	Roger Lian
Revelheia barnehage	Annika Wassmo	Rolf Solvang
Selfors barnehage	Malin Mathisen	Jan Inge Rødahl
Storforshei barnehage	Lars Egil Sætermo	Eldbjørg Fagermo
Ytteren barnehage	Christine s. Antonsen	Alf Helge Straumfors

Votering:  
Fellesforslaget ble enstemmig vedtatt (11-0).

## **PS 67/19 Plan for idrett og friluftsliv - rullering av handlingsprogram og prioritering av spillemidler for 2020.**

### **Rådmannens innstilling**

Forslag til vedtak:

- Rana kommune påtar seg de forpliktelser som fremgår av Kulturdepartementets bestemmelser i tilknytning til spillemiddelordningen, og vedtar handlingsprogram med forslag til prioritering av spillemiddelsøknader for 2020 i henhold til liste datert 06.11.2019 (vedlegg 2).
- Rana kommune bidrar med inntil 10 % av tilsagnsbeløpet (gjelder ordinære anlegg) i kommunal andel. Beløpet begrenses til maksimalt kr. 84 000,- pr. anlegg. For anlegg som består av flere enheter, og som generere flere søknader, beregnes det kun en kommunal andel per anlegg.
- Kommunedelplan idrett og friluftsliv endrer status fra kommunedelplan til temaplan. Nytt navn blir Temaplan idrett og friluftsliv 2020-2030.
- Rente på forskuttering av spillemidler settes tilsvarende årlig gjennomsnittlig rente i hovedbankavtalen. Renten reguleres årlig.
- Renter på forskuttering av spillemidler gis ikke tilbakevirkende kraft, men gjelder nye forskutteringsutbetalinger fra vedtaksdato.

## **Saksprotokoll - Utvalg for oppvekst og kultur - 13.11.2019 - sak 67/19**

### **Vedtak:**

Forslag til vedtak:

- Rana kommune påtar seg de forpliktelser som fremgår av Kulturdepartementets bestemmelser i tilknytning til spillemiddelordningen, og vedtar handlingsprogram med forslag til prioritering av spillemiddelsøknader for 2020 i henhold til liste datert 06.11.2019 (vedlegg 2).
- Rana kommune bidrar med inntil 10 % av tilsagnsbeløpet (gjelder ordinære anlegg) i kommunal andel. Beløpet begrenses til maksimalt kr. 84 000,- pr. anlegg. For anlegg som består av flere enheter, og som generere flere søknader, beregnes det kun en kommunal andel per anlegg.
- Kommunedelplan idrett og friluftsliv endrer status fra kommunedelplan til temaplan. Nytt navn blir Temaplan idrett og friluftsliv 2020-2030.
- Rente på forskuttering av spillemidler settes tilsvarende årlig gjennomsnittlig rente i hovedbankavtalen. Renten reguleres årlig.
- Renter på forskuttering av spillemidler gis ikke tilbakevirkende kraft, men gjelder nye forskutteringsutbetalinger fra vedtaksdato.

#### Behandling:

Vegar Alterås (SP) fremmet tilleggsforslag for SP, R, FrP og V:

Rådmannen bes utrede mulighet for kommunalt lånegarantifond som støtteordning for investeringer i frivillige lag og foreninger. I utredningen skal økonomiske fordeler og ulemper for kommunen, lag og foreninger belyses.

#### Votering:

Tilleggsforslaget fra SP, V, FrP og V falt med 5 stemmer (SP, V, FrP og V).

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt (11-0)

## **PS 68/19 Søknad om intensjonsavtale Smeltedigelen**

### **Rådmannens innstilling**

Søknad om intensjonsavtale mellom Rana kommune og Smeltedigelen musikkfestival avslås.

## **Saksprotokoll - Utvalg for oppvekst og kultur - 13.11.2019 - sak 68/19**

### **Vedtak:**

Søknad om intensjonsavtale mellom Rana kommune og Smeltedigelen musikkfestival avslås. Søknad om intensjonsavtale mellom Rana kommune og Smeltedigelen musikkfestival bes arbeides inn i budsjettarbeidet for 2020 med sikte på at kommunen inngår en avtale med Smeltedigelen.

#### Behandling:

Christine S. Antonsen (H) la frem fellesforslag for H og AP:

Søknad om intensjonsavtale mellom Rana kommune og Smeltedigelen musikkfestival bes arbeides inn i budsjettarbeidet for 2020 med sikte på at kommunen inngår en avtale med Smeltedigelen.

Stig Bjarne Haugen (SP) la frem fellesforslag for SP, V, R og FrP:



Rana kommune inngår intensjonsavtale med Smeltingen musikkfestival. Kommunestyret bes om å bake dette inn i kommunens budsjett.

Votering:

Innstillingen til rådmannen med fellesforslaget fremmet av Christine S. Antonsen (H) ble satt opp mot fellesforslaget fremmet av Stig Bjarne Hagen (SP).

Innstillingen fra rådmannen med fellesforslaget fremmet av Christine S. Antonsen (H) ble vedtatt med 6 (AP, H, MDG) mot 5 (SP, FrP, R og V) stemmer.

## **PS 69/19 Søknad om tilskudd til novemberkonsert - Båsmo og Yttern skolekorps**

### **Rådmannens innstilling**

Båsmo og Yttern skolekorps tildeles et tilskudd på kr. 2 500 til novemberkonsert.

Tilskuddet dekkes over konto for kulturelle tiltak: 5302 14700 3850

## **Saksprotokoll - Utvalg for oppvekst og kultur - 13.11.2019 - sak 69/19**

### **Vedtak:**

Båsmo og Yttern skolekorps tildeles et tilskudd på kr. 2 500 til novemberkonsert.

Tilskuddet dekkes over konto for kulturelle tiltak: 5302 14700 3850

Votering:

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt (11-0).

## **PS 70/19 Tildeling av kulturstipend Eli Margrethe Hemma**

### **Rådmannens innstilling**

Eli Margrethe Hemma innvilges kulturstipend på kr. 7 500.

Tilskuddet posteres på konto for kulturstipend 5301 14717 3770

## **Saksprotokoll - Utvalg for oppvekst og kultur - 13.11.2019 - sak 70/19**

### **Vedtak:**

Eli Margrethe Hemma innvilges kulturstipend på kr. 7 500.

Tilskuddet posteres på konto for kulturstipend 5301 14717 3770

Votering:

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt (11-0).

