

Møteinnkalling

Utvalg: Utvalg for helse- og omsorg

Møtested: Møterom Selfors sykehjem -

Dato: 26.10.2021

Tidspunkt: 10:00

Eventuelt forfall meldes til tlf. 75 14 50 00 eller pr. e-post: postmottak@rana.kommune.no.

Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Orienteringer:

- FACT-team ved Sveinung Haugen

- Velferdsteknologi i helse og omsorg ved Ken Gunnar Mathisen

- Ernæring i sykehjem ved Anne Lise Solberg

Gerd Helene Jakobsen
Leder

Birgitte Lorentzen
sekretær

Saksliste

Pkt. 1 Godkjenning av innkalling og saksliste

Pkt. 2 Habilitet/Permisjon

Pkt. 3 Valg av protokollgodkjennerne

Pkt. 4 Spørsmål

Pkt. 5 Orienteringer

Saksnr.	Tittel	Lukket	Arkiv-saksnr
PS 4/21	Referatsaker		
RS 2/21	Kosthold og ernæring for eldre i kommunen		2021/2755
PS 5/21	Pårørendekontakt psykisk helse og rus.		2020/11550
PS 6/21	Aktivitetstilbud for personer med funksjonsnedsettelse		2016/1189
PS 7/21	Politisk møtekalender 2022		2016/2862

DS = Delegert sak

RS = Referat sak

PS = Politisk sak

FO = Forespørsler/spørsmål

PS 4/21 Referatsaker

Rana kommune
Postboks 173

8601 MO I RANA

Kosthold og ernæring for eldre i kommunen

På bakgrunn av NRKs debattprogram om underernæring på sykehjem og eldre som bor hjemme, har Nordland eldreråd behandlet saken på møte 11.10.2021.

Vi ber alle eldreråd i fylket om å ta opp denne saken på sitt første møte. Vi ber om at dere undersøker hvordan situasjonen er i kommunens sykehjem og i hjemmetjenesten. Hvis det er dårlige forhold, gi tilbakemelding til kommunen og be om at det blir bedret. Kom med deres forslag til **hvordan** det kan bli bedre. Nordland eldreråds representant i fylkestinget kommer til å ta opp dette på neste fylkestingsmøte.

Vi viser i denne sammenheng til Strategi for God og riktig mat hele livet [God og riktig mat hele livet - regjeringen.no](http://God.og.riktig.mat.hele.livet-regjeringen.no). Her er det mange gode forslag som helsetjenesten kan ta i bruk.

Vi viser i tillegg til Meld. St. 15 (2017-2018) Leve hele livet, som også er en reform for matglede, som alle kommunene er forpliktet til å følge opp.

Hvis dere er interessert i besøk fra Nordland eldreråd kommer vi gjerne, bare gi beskjed. En representant fra eldrerådet vil ta kontakt og avtale nærmere. Vi ønsker uansett tilbakemelding på hvordan det står til med kosthold og ernæring til eldre i sykehjem/hjemmetjenesten i din kommune.

Vi ser frem til å høre fra dere!

På vegne av Nordland eldreråd

Agnete Tjærandsen og Grete Bang

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikke underskrift.

Hovedmottakere:

Alstahaug
kommune

Strandgata 52

8800

SANDNESSJØEN

Adresse: Postmottak Tlf.: 75650000
Fylkeshuset E-post: post@nfk.no
8048 Bodø

Fylkestingets kontor
Tone-Lise Fische
Tlf: 75650414

Besøksadresse Prinsensgate 100

:

Hovedmottakere:

Andøy kommune	Postboks 187	8483	ANDENES
Beiarn kommune	Moldjord	8110	MOLDJORD
Bindal kommune	Oldervikveien 5	7980	TERRÅK
Bodø kommune	Postboks 319	8001	BODØ
Brønnøy kommune	Rådhuset	8905	BRØNNØYSUND
Bø kommune	Veaveien 50	8475	STRAUMSJØEN
Dønna kommune	Krunhaugen 1	8820	DØNNA
Evenes kommune	Postboks 43	8539	BOGEN I OFOTEN
Fauske kommune	Postboks 93	8201	FAUSKE
Flakstad kommune	.	8380	RAMBERG
Gildeskål kommune	Postboks 54	8138	INNDYR
Grane kommune	Industriveien 2	8680	TROFORS
Hábmera suohkan - Hamarøy kommune	Marie Hamsuns vei 3	8294	HAMARØY
Hadsel kommune	Rådhusgata 5	8450	STOKMARKNES
Hattfjelldal kommune	O.T.Olsens vei 3 A	8690	HATTFJELLDAL
Hemnes kommune	Sentrumsveien 1	8646	KORGEN
Herøy kommune	Silvalveien 1	8850	Herøy
Leirfjord kommune	Skoledalsveien 39	8890	Leirfjord
Lurøy kommune	Rådhuset	8766	LURØY
Lødingen kommune	Postboks 83	8411	LØDINGEN
Meløy kommune	Gammelveien 5	8150	Ørnes
Moskenes kommune	Rådhuset	8390	REINE
Narvik kommune	Postboks 64	8501	NARVIK
Nesna kommune	Movegen 24	8700	NESNA
Rødøy kommune	Rådhuset	8185	VÅGAHOLMEN
Røst kommune	Rådhuset	8064	RØST
Saltdal kommune	Kirkegata 23	8250	ROGNAN
Sortland kommune	Postboks 117	8401	SORTLAND
Steigen kommune	Leinesfjord	8283	LEINESFJORD
Sømna kommune	Kystveien 84A	8920	SØMNA
Sørfold kommune	RÅDHUSET	8226	STRAUMEN
Træna kommune	Postboks 86	8770	TRÆNA
Vefsn kommune	Postboks 560	8651	MOSJØEN
Vega kommune	Rørøyveien 10	8980	VEGA
Vestvågøy kommune	Postboks 203	8376	LEKNES
Vevelstad kommune	Kommunehuset	8976	VEVELSTAD
Værøy kommune	Sørland 33	8063	VÆRØY
Vågan kommune	Postboks 802	8305	SVOLVÆR
Øksnes kommune	Storgata 27	8430	MYRE

Kopi til:

Agnete
Tjærandsen
Grete Bang

Bodøsjøveien 11 A

8070

BODØ

Salhusodan 41

8907

BRØNNØYSUND

Pårørendekontakt psykisk helse og rus.

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Utvalg for helse- og omsorg	5/21	26.10.2021
Formannskapet		02.11.2021
Kommunestyret		11.11.2021

Rådmannens innstilling

Saken tas til orientering.

Saksopplysninger

Kommunestyret vedtok i sak 131/19 den 17.12.19:

«Pårørendekontakt i psykisk helse- og rustjenesten.

Rådmannen bes om å utrede og legge fram sak til politisk behandling om innføring av pårørendekontakt i rus- og psykiatritjenesten».

Hva sier lovverk og nasjonale veiledere om pårørendeinvolvering?

I nasjonal veileder - pårørendeveileder, utgitt av Helsedirektoratet (oppdatert 18.01.2018), kapittel 2.1 står dette om plikt til pårørendeinvolvering og støtte:

«Helse- og omsorgstjenesten skal ha systemer og rutiner som legger til rette for informasjon, samtale og dialog med pårørende. Dette gjelder enten pårørende har rollen som informasjonskilde, representant for pasienten/ brukeren, omsorgsgiver eller støtte for pasienten/ brukeren eller pårørende er berørt og har egne behov for støtte. Rammer og muligheter for dialog med den enkelte pårørende er ledelsens ansvar og må kommuniseres til pasienter, brukere og pårørende.»

«Helseforetak og kommuner har også plikt til å etablere systemer for innhenting av pårørendes erfaringer og synspunkter på ulike nivå, og gjøre bruk av disse erfaringene i sitt forbedringsarbeid. Pårørende kan ha verdifull informasjon til bruk i arbeidet med kvalitetsforbedring og tjenesteutvikling.»

Involvering av pårørende på tjenestenivå kan for eksempel skje gjennom:

- etablering av bruker- og pårørendeutvalg
- åpne allmøter for alle pasienter/brukere og pårørende, avdelingsmøter, osv.
- temavise arbeidsgrupper eller liknende med representasjon av pasienter/brukere og pårørende.
- systematisk innsamling av informasjon om brukeropplevd kvalitet gjennom pasient-, bruker- og pårørendeundersøkelser.
- forslagskasse, gjennomgang av klager, tilbakemeldingsskjema, mm.

Nasjonale veiledere her: <https://www.helsedirektoratet.no/veiledere/parorendeveileder>

[Pårørendes rettigheter – En oversikt for helsepersonell i den psykiske helsetjenesten og rustiltak - Helsedirektoratet](#)

Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m. § 3-1, tredje ledd:

«Kommunens ansvar etter første ledd innebærer plikt til å planlegge, gjennomføre, evaluere og korrigere virksomheten, slik at tjenestenes omfang og innhold er i samsvar med krav fastsatt i lov eller forskrift. Her kommer i betraktning helsepersonelloven § 10a og b, og pasient og brukerrettighetsloven § 3-3/ §3-4. «Informasjon til pasientens eller brukerens nærmeste pårørende:

«Dersom pasienten eller brukeren samtykker til det eller forholdene tilsier det, skal pasientens eller brukerens nærmeste pårørende ha informasjon om pasientens eller brukerens helsetilstand og den helsehjelp som ytes.»

«Er pasienten eller brukeren under 16 år, skal både pasienten eller brukeren og foreldrene eller andre som har foreldreansvaret informeres. Er pasienten eller brukeren mellom 12 og 16 år, skal informasjon ikke gis til foreldrene eller andre som har foreldreansvaret når pasienten eller brukeren av grunner som bør respekteres, ikke ønsker dette. Uavhengig av pasientens eller brukerens alder, skal informasjon ikke gis til foreldrene eller andre som har foreldreansvaret, dersom tungtveiende hensyn til pasienten eller brukeren taler mot det. Informasjon som er nødvendig for å oppfylle foreldreansvaret, skal likevel gis til foreldrene eller andre som har foreldreansvaret, når pasienten eller brukeren er under 18 år. Pasienten eller brukeren skal orienteres om at informasjonen gis.»

Nærmeste pårørende.

Pasienten/ brukeren bestemmer selv hvem som er nærmeste pårørende. En pasient/ bruker kan ha flere pårørende, men ikke alle har samme rettigheter selv om flere bidrar på ulike måter. Det er nærmeste pårørende som har rett til å motta informasjon, klage på vedtak mv. Hovedregelen er at pasientens nærmeste pårørende er den personen som pasienten selv har oppgitt som nærmeste pårørende. Som regel vil det være én person som ivaretar rollen som nærmeste pårørende, men pasienten kan utpeke flere om det er hensiktsmessig. Pasienten kan endre valg av nærmeste pårørende.

Andre pårørende.

Andre pårørende har ikke rett til informasjon slik som nærmeste pårørende. Andre pårørende som trenger å prate med noen innen fagavdelingene får anledning til det ved henvendelse. Informasjonen som da gis tilpasses deres behov, taushetsplikten, og vil ofte ha et mer generelt preg.

Barn som pårørende.

Kommunale tjenester er ikke pålagt å ha barneansvarlig slik spesialisthelsetjenesten er. Imidlertid gjelder plikten til pårørendeinvolvering også ovenfor barn som pårørende.

Hver enkelt fagavdeling har et eget ansvar ovenfor barn på lik linje med pårørendeinvolvering ovenfor voksne.

Hva er en pårørendekontakt?

Administrasjonen har ikke lyktes i å finne eksempler på at kommuner har etablert pårørende-kontakt eller pårørendekoordinator spesifikt innen psykisk helse- og rustjenestene. Imidlertid har f.eks. Ørland kommune etablert 20 % pårørendekoordinator knyttet til sin helse- og familieavdeling.

Eksempler på oppgaver som kan sortere under funksjonen pårørendekontakt/ pårørendekoordinator.

- Kommunikasjon og samhandling med pårørende. Evt. etablere fast/ treffpunkt/ møteplass for pårørende.
- Kontakt opp imot og samhandling med pårørendeorganisasjoner, brukerorganisasjoner og andre frivillige lag/ foreninger.
- Veiledning/rådgivning til pårørende.
- Utvikle opplærings- og veiledningsmateriell.

- Tett samarbeid med kommunens tildelingskontor, koordinerende enhet, og fagavdelinger. (Kilde: Ørland kommune - pårørendeplan. [her](#))

Hvordan løser kommuner dette?

Som det framgår i veileder og lovverk skal kommunene ha systemer og rutiner for pårørendeinvolvering. Måten den enkelte kommune løser dette på kan være forskjellig.

I Rana kommune.

Pr. i dag har alle enheter et selvstendig ansvar knyttet til pårørendeinvolvering og pårørendearbeid. Hver fagavdeling ivaretar den enkelte pårørende med utgangspunkt i sitt system for pårørendeinvolvering og forholdene i hver enkelt sak, jf. helselovgivningen. Tildelingskontoret (felles tildelingskontor for helse- og omsorgssektoren) innehar funksjonen koordinerende enhet. Pårørende vil ved henvendelse dit bli satt i kontakt med den rette enhet knyttet til enkeltsaker. Tildelingskontoret kartlegger alle henvendelser og søknader om helse- og omsorgstjenester. Kartleggingen danner grunnlag for vurdering hvorvidt søker er i behov at kommunal tjeneste i henhold til helse og omsorgstjenesteloven. Kartleggingen er satt i system og omfatter også avklaringer knyttet til pårørendeinvolvering.

Innen psykisk helse- og rustjenesten.

I bemannede botiltak har alle beboere sin egen individuelle plan. I denne planen er det oppført hvem som er primærkontakt i samarbeidet med brukeren. Primærkontakten og evt. avdelingslederen ved botiltaket, ivaretar dialogen med nærmeste pårørende og andre pårørende. Seksjonsleder eller fagsjef kan i noen tilfeller bidra i dialogen med pårørende.

I utadrettede terapeutiske tjenester ivaretar primærkontakt eller koordinator i saken kontakten med nærmeste pårørende, og andre pårørende. Teamleder og seksjonsleder eller fagsjef kan i noen tilfeller bidra i dialogen med pårørende.

Ledere og ansatte i tjenesten for øvrig svarer på henvendelser fra pårørende. Ledere og ansatte i tjenesten kan sette pårørende i kontakt med primærkontakt eller koordinator slik at pårørendebehov kan ivaretas på best mulig måte.

Pårørendes stemme og meninger blir primært hensyntatt på laveste nivå i organisasjonen. Tema bearbeides i avdelingsmøter og teammøter jfr. stedlig forbedringsarbeid. I noen tilfeller løftes problemstillinger i linja. I slike saker involveres ledernivåene. Også her kan tema bli gjenstand for forbedringsarbeid.

Vurdering.

Innen psykisk helse- og rustjenestene i Rana kommune ivaretas pårørendeinvolvering i størst grad via behov i enkeltsaker. F.eks. ved at primærkontakt/ koordinator er tilgjengelig ovenfor pårørendes ønske om kontakt. Eller at primærkontakt/ koordinator tar kontakt med pårørende hvis situasjonen tilsier det. I flere saker deltar pårørende i ansvarsgruppe-møter eller samarbeidsmøter.

Pårørendes behov for informasjon, involvering og deltagelse kan variere fra sak til sak. I noen tilfeller er pårørende slitne etter langvarig påkjønning. I andre saker er pårørende svært engasjert i deres sak.

Barn som pårørende er et pågående arbeid i kommunen som det arbeides videre med. Flere kommuner har opprettet overordnet barneansvarlig selv om dette foreløpig ikke er et lovkrav. Innen psykisk helse- og rusarbeid er det spesielt viktig å ivareta barn som pårørende, siden sykdoms- og lidelsesforløp i denne kategorien ofte er relativt langvarige.

Som det fremgår i saken foreslås det i nasjonal veileder for pårørendearbeid at kommuner etablerer bruker- og pårørendeutvalg, åpne allmøter for alle pasienter/ brukere og pårørende innen aktuelle avdelinger osv. Pårørendeundersøkelser. Forslagskasse mm.

En eventuell omprioritering av ressursanvendelsen innen psykisk helse- og rustjenestene til økt grad av pårørendearbeid, vil føre til mindre omfang på hjelpetjenestene. Dette vil igjen føre til økte ventelister og økt press på de terapeutiske tjenestene i avdelingen.

Konklusjon.

Fagavdelingene innen helse- og omsorgssektoren i Rana kommune har systemer for pårørendeinvolvering der også forbedringsarbeid inngår, jfr. lovgivningen. Pårørendeveilederen har bl.a. anbefalinger knyttet til hvilke virkemidler kommunene kan ta i bruk for å oppnå større grad av pårørendeinvolvering også med hensyn til forbedringsarbeid. Noen kommuner har opprettet funksjonen pårørendekoordinator mv.

En evt. opprettelse og etablering av pårørendekoordinator eller pårørendekontakt med tilhørende oppgaver, må tilpasses lokale behov og utfordringer.

Det er flere fellestrekk knyttet til pårørendearbeid på tvers av sektorens fagavdelinger. Man bør derfor se hele helse- og omsorgssektoren i Rana under ett, i stedet for stykkevis og delt. Videreutvikling av kvalitet på pårørendeinvolvering via en evt. slik funksjon bør derfor samordnes i forhold til hele helse- og omsorgssektoren.

Administrasjonen mener at måten det arbeides på i dag ivaretar pårørende godt nok, og anbefaler derfor at det ikke opprettes en pårørendekontakt.

Aktivitetstilbud for personer med funksjonsnedsettelse

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Utvalg for oppvekst og kultur		26.10.2021
Utvalg for helse- og omsorg	6/21	26.10.2021
Kommunalt råd for personer med funksjonsnedsettelse		27.10.2021
Formannskapet		02.11.2021
Kommunestyret		11.11.2021

Rådmannens innstilling

Saken tas til orientering.

Saksopplysninger

Saken om aktivitetstilbud for personer med funksjonsnedsettelse var oppe til politisk behandling i kommunestyret i desember 2020. Den ble da sendt tilbake til administrasjonen med følgende vedtak:

Saken sendes tilbake med følgende presisering og legges frem til formannskapet til ny behandling innen juni 2021.

Bakgrunn for bestillingen

Deltagelse i en aktivitet gir mulighet for å få et sosialt nettverk, oppleve gruppetilhørighet som igjen kan styrke selvfølelse og identitet. Målet er at alle innbyggerne i Rana kommune, uavhengig av funksjonsnivå, skal ha mulighet til å delta på et selvvalgt kultur- eller fritidstilbud. For å sikre dette er samhandling med frivillige og private avgjørende. Samhandlingen må være strukturert og organisert og skal ha som målsetning å sikre tilgjengelighet til aktiviteter av både fysisk og sosial karakter.

Bestilling

Strukturert samarbeid

Rana kommune organiserer tjenestetilbudet til personer med funksjonshemming i samarbeid med frivillige og private på en strukturert måte. Dette innebærer et forpliktende samarbeid. Samarbeidet skal bygge på kunnskap og erfaringer om å tilrettelegge eller tilpasse aktiviteter for alle uavhengig av funksjonsnivå. Målet er å sikre retten til deltakelse i selvvalgte kultur- og fritidsaktiviteter for alle kommunens innbyggere.

Informasjon

Rana kommune sikrer tilstrekkelig informasjon til funksjonshemmede om fritidstilbudene og informere lag og organisasjoner om hvordan de kan tilrettelegge tilbud og aktiviteter, slik at funksjonshemmede kan benytte seg av dem.

Vurdering

Folkehelse og bærekraftsmål:

Kommunene har et viktig ansvar i folkehelsearbeidet og skal ta i bruk alle sektorer for å fremme og utjevne befolkningens helse. Rana kommune jobber systematisk og kunnskapsbasert med folkehelsearbeid i plansystemet. Investering i sosial bærekraft er avgjørende for å fremme og utjevne befolkningens livskvalitet og helse. Derfor fungerer bærekraftsmålene nå som grunnlag for folkehelsearbeidet.

Rana kommune er medlem av WHO sitt norske nettverk Sunne kommuner, et nettverk som setter folkehelse høyt i sitt virke og samfunnsplanlegging. I 2019 - 2023 vil følgende innsatsområder utgjøre rammeverket for nettverkets arbeid;

*Investere i **menneskene** som utgjør lokalsamfunnene våre*

*Skape **offentlige rom** som fremmer helse og trivsel*

*Styrke **deltakelse og partnerskap** for økt helse og trivsel*

*Sikre **bærekraftig vekst og velstand** som tar hensyn til innbyggernes helse og trivsel*

*Fremme demokrati og sikkerhet gjennom **inkluderende samfunn***

*Sikre vår felles fremtid gjennom **bærekraftig forbruk og produksjon***

Rana kommune er også medlem av WHO sitt europeiske folkehelsenettverk "Coalition of Partners to Strengthen Public Health Capacities and Services in the European Region" (CoP).

Folkehelseloven legger også opp til en systematisk arbeidsform for kommunene i folkehelsearbeidet. Kommunene skal i sitt arbeid med kommuneplaner fastsette overordna mål og strategier for folkehelsearbeidet som er egnet til å møte de folkehelseutfordringene kommunen står overfor. Kommunen skal iverksette nødvendige tiltak for å møte de folkehelseutfordringer som er identifisert.

FNs bærekraftsmål gjør folkehelsearbeidet mer aktuelt enn noensinne. Med FNs bærekraftsmål som nytt rammeverk for planlegging og tjenesteyting utfordres vi på å løfte blikket og se samfunnsutviklingen i en større sammenheng.

Kulturtilbud for mennesker med funksjonsnedsettelse

Kulturtilbud for mennesker med funksjonsnedsettelse er organisert i fritidstjenesten i kulturavdelingen, med en fagstilling kulturkonsulent for mennesker med funksjonsnedsettelse. Ved gjennomføring av aktiviteter har man prosjektbasert innleie av aktivitetsledere. En del små prosjekter har samarbeid med lag og foreninger. De fleste av tilbud til brukergruppen i MTA (miljøterapeutisk avdeling) er organisert gjennom kulturaktiviteter for mennesker med funksjonsnedsettelse.

Kulturkonsulenten har et utstrakt samarbeid med frivillige aktører, ideelle organisasjoner, lokalt næringsliv og sponsorer. Dette arbeidet resulterer i et rikere og tettere lokalsamfunn hvor alle kan finne sin tilhørighet og plass.

Kulturaktiviteter for mennesker med funksjonsnedsettelse har som mål å gi tilrettelagte kulturaktiviteter for mennesker med en funksjonshemming i alle aldre. Kulturaktivitetene skal gjenspeile interesseområder hos mulige deltagere, og samtidig være en inspirasjon til å utforske og nå nye mål.

Pågående aktiviteter i samarbeid med kulturkonsulenten:

Sommeraktivitetsuka (SAKU) Nordland og vinteraktivitetsuka (VAKU) Nordland er regionale årlige kulturfestivaler for personer med funksjonsnedsettelse. Målgruppen er barn, ungdom og voksne fra hele Nordland fylke. Kulturkonsulenten er prosjektleder og søker midler hos Nordland fylkeskommune, som er hovedsponsor. Lokalt næringsliv følges opp og bidrar som lokale sponsorer. Mange ideelle lokale organisasjoner bidrar med penger og tilstedeværelse. Rana Røde kors bidrar med gratis sanitet, samband og tilstedeværelse på begge festivalene er et strålende eksempel på slikt samarbeid.

VAKU Nordland har samarbeidsavtale med Polarsirkelen videregående skole om utplassering i prosjektet. Dette har skapt resultater både i holdningsskaping og læringserfaring. Det er ca. 150 elever utplassert hvert år fra linjene helse- og oppvekstfag, idrettsfag og restaurant- og matfag. Frikult er en sentral samarbeidspartner på plan og gjennomføring av festivalene.

Bossmo og Ytteren IL og Rana kommune, kulturaktiviteter for mennesker med funksjonsnedsettelse har et samarbeidsprosjekt i Ytterenhallen. Det er samarbeidet i en årrekke om fotball i HC serien, denne nye aktiviteten jobber mere i bredden og passer alle med stimulerende trening i et inkluderende Bossmo og Ytteren IL.

Det samarbeides med KRAFT dansestudio om et dansetilbud som er tilpasset mennesker med funksjonsnedsettelse, også de som sitter i rullestol.

KUL-tur prosjekt. Ukentlig rebusløype med nytt innhold og trase hver uke. Videreført etter evaluering med MTA.

Andre aktiviteter som er planlagt:

- Bingo. Annenhver uke. En tilrettelagt bingo hvor entusiaster møtes til spill, prat og enkel servering.
- Aktivitetskafe. Hver uke. En sosial møteplass med gamle og nye venner. Enkel servering og en del tema og aktiviteter.
- Kreativ fritid. Prosjektbasert med tema og innhold tilrettelagt gruppen og nettverket.
- Bakekurs til jul. Samarbeid med Polarsirkelen videregående skole.
- Den årlige Mørketidsfesten i samarbeid med Polarsirkelen vgs.
- Tre dager til ende. Kreative dager med spennende innhold.

Tilbud som vurderes utviklet:

- Dagtilbud i Fritidstjenestens lokaler, et samarbeidsprosjekt med lag/ foreninger/ interesseorganisasjon og eventuelt videregående skole.
- Svømmetilbud med Rana Svømmeklubb.
- Utvikle interessebasert aktivitetstilbud for den yngste gruppen fra 10 år.
- Optimistteateret. Jobber med sponsortilførsel for å finansiere ny oppstart til 2021.
- Bueskyting i samarbeid med Bueskytterklubben.
- Den norske kirke ønsker et samarbeid om andakt og musikk. Kirken i Rana har invitert til et samarbeid med Miljøterapeutisk tjeneste / Fritidsavdelingen om tiltak rettet mot mennesker med nedsatt funksjonsevne. Kirken ønsker å bygge relasjoner, være synlige og tilgjengelig for målgruppen. Den ønsker å legge til rette for opplevelser i kirkerommet og tilpasse for opplevelser utendørs. Kirken tilbyr både kirkelig og ikke-kirkelig musikk- opplevelser og å være et supplement til kommunens klubbtilbud. Kirken ønsker også å ha med lokale ressurser i samfunnet og frivillige, gjerne ungdom. Tiltaksperiode er satt til en fire-årsperiode.

Oppsummering

Strukturert samarbeid

Det legges allerede vekt på et allsidig tilbud på tvers av avdelingene i Rana kommune, og i samarbeid med eksterne aktører. Vi vil fortsette jobben med å samskape tilbud med andre aktører for å utvide tilbudet til mennesker med funksjonsnedsettelse. Fritidstjenesten og kulturaktiviteter for mennesker med funksjonsnedsettelse har som mål å ha samarbeidsprosjekter med lag og foreninger slik at vi kan dra veksler på alt fra tilskuddsmidler til måloppnåelse.

En forpliktelse av frivilligheten vil stride mot det som er frivillighetens grunnverdi, og er i så måte ikke veien å gå. Men en felles interesse og målsetting om å nå ut til flest mulig og sammen bidra til økt aktivitet, samfunnsdeltakelse og bedre folkehelse vil være en felles grunnverdi å gå sammen om.

Informasjon

Rana kommune skal være aktiv i forhold til å formidle tilbudene, både gjennom kommunens etablerte informasjonskanaler og i direkte kontakt med målgruppa og representanter for disse. Målet er å nå ut til flere brukere av tilbudene, og også skaffe flere samskapingsaktører for å kunne gi et bredere tilbud.

Politisk møtekalender 2022

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Utvalg for helse- og omsorg	7/21	26.10.2021
Utvalg for oppvekst og kultur	44/21	26.10.2021
Eldrerådet		27.10.2021
Kommunalt råd for personer med funksjonsnedsettelse		27.10.2021
Utvalg for miljø, plan og ressurs		28.10.2021
Formannskapet		02.11.2021
Kommunestyret		11.11.2021

Rådmannens innstilling

Vedlagte politiske møteplan for 2022 med følgende starttidspunkt og plassering, for gjeldende politiske organ godkjennes.

- Kommunestyret kl. 09.00 i kommunestyresalen 2etg, rådhuset
- Formannskapet kl. 10.00 i kommunestyresalen 2etg, rådhuset
- Utvalg for miljø, plan og ressurs kl. 10.00 i kommunestyresalen 2etg, rådhuset
- Utvalg for helse og omsorg kl. 10.00 i kommunestyresalen 2etg, rådhuset
- Utvalg for oppvekst og kultur kl. 10.00 i kommunestyresalen 2etg, rådhuset
- Eldrerådet kl. 13.00 i formannskapssalen 5etg, rådhuset
- Kommunalt råd for personer med funksjonsnedsettelse kl. 13.00 i formannskapssalen 5etg, rådhuset

Vedlegg:

- 1 Møtekalender 2022 Rana kommune

Saksopplysninger

Kommunestyret skal vedta møtekalender for 2022.

Forslag til møtekalender tar utgangspunkt i samme møtefrekvens for utvalgene, rådene, formannskapet og kommunestyret som i 2021. Det er tatt hensyn til skolens ferier, fylkestingets møter, og behandling av økonomiplan og budsjett.

I folkevalgtes arbeidsvilkår punkt 6.1 Møteplaner står det følgende: For kommunestyret, formannskapet, hovedutvalgene og råd skal det utarbeides møteplaner for hvert år. Disse skal samordnes. Møteplan bør ta hensyn til skolefri og møter i fylkestinget. Møter kan ellers avholdes når organets leder og minst 1/3 av medlemmene krever det, jf. Kommuneloven § 11-2.

Møtene er planlagt oppsatt med følgende starttidspunkt og plassering:

- Kommunestyret kl. 09.00 i kommunestyresalen 2 etg, rådhuset
- Formannskapet kl. 10.00 i kommunestyresalen 2 etg, rådhuset
- Utvalg for miljø, plan og ressurs kl. 10.00 i kommunestyresalen 2 etg, rådhuset
- Utvalg for helse og omsorg kl. 10.00 i kommunestyresalen 2 etg, rådhuset
- Utvalg for oppvekst og kultur kl. 10.00 i kommunestyresalen 2 etg, rådhuset
- Eldrerådet kl. 13.00 i formannskapssalen 5 etg, rådhuset
- Kommunalt råd for personer med funksjonsnedsettelse kl. 13.00 i formannskapssalen 5 etg, rådhuset

Vurdering

I møteplanen for 2021 var det to utvalgsmøter på samme dag (utvalg for oppvekst og kultur og utvalg helse og omsorg), samtidig som saklisten til formannskapet skulle sendes ut. For det politiske sekretariatet har dette vært uheldig. Dette fordi vi er tre sekretærer som er opptatte samme dag, og at det er vanskelig å få dette gjennomført ved sykdom og fravær. Vi har derfor foreslått at hovedutvalgenes møter til forskjellige dager, slik det har vært gjort i tidligere år. Et annet argument er at hvis utvalgsmøtene skal streames, kan utvalgsmøtene ikke avholdes på samme dag.

Hovedutvalgene og rådene skal innpasse sine møter til møtene i formannskap og kommunestyret.

Møtekalender 2022 Rana kommune

Oppdatert: 13.10.2021

Kommunestyret (KST)	Formannskapet (FSK)
Fylkestinget	Skoleferier
Hovedvalg (HO, OK, MPR)	Kontrollutvalget (KU)
Eldreråd/Kommunalt råd for personer med funksjonsnedsettelse	Moterferdselsnemda (MN)
	Ungdomsråd

Januar					
Ukenr	M	T	O	T	F
1	3	4	5	6	7
2	10	11	12	13	14
3	17	18	19	20	21
4	24	25	26	27	28
5	31				

April					
Ukenr	M	T	O	T	F
13					1
14	4	KST	6	7	8
15	11	12	13	14	15
16	18	19	20	21	22
17	25	26	27	28	29

Februar					
Ukenr	M	T	O	T	F
5		HO	OK	MPR/Råd	4
6	7	FSK	9	10	11
7	14	KST	15	17	18
8	21	22	23	24	25
9	28				

Mai					
Ukenr	M	T	O	T	F
18	2	HO	OK	MPR/Råd	6
19	9	FSK	11	12	13
20	16	17	KST	19	20
21	23	24	25	26	27
22	30	HO			

Mars					
Ukenr	M	T	O	T	F
9		1	2	3	4
10	7	8	9	10	11
11	14	15	16	17	18
12	21	HO	OK	MPR/Råd	25
13	28	FSK	30	31	

Juni					
Ukenr	M	T	O	T	F
22			OK	MPR/Råd	3
23	6	FSK	8	9	10
24	13	14	15	16	17
25	20	KST	KST	23	24
26	27	28	29	30	

Møtekalender 2022 Rana kommune

Oppdatert: 13.10.2021

Kommunestyret(KST)	Formannskapet(FSK)
Fylkestinget Skoleferier	Kontrollutvalget (KU)
Hovedvalg (HO, OK, MPR)	Moterferdselsnemda (MN)
Eldreråd/Kommunalt råd for personer med funksjonsnedsettelse	Ungdomsråd

Juli					
Ukenr	M	T	O	T	F
26					1
27	4	5	6	7	8
28	11	12	13	14	15
29	18	19	20	21	22
30	25	26	27	28	29

August					
Ukenr	M	T	O	T	F
31	1	2	3	4	5
32	8	9	10	11	12
33	15	16	17	18	19
34	22	HO	OK	MPR/Råd	26
35	29	FSK	31		

September					
Ukenr	M	T	O	T	F
35				1	2
36	5	KST	7	8	9
37	12	13	14	15	16
38	19	HO	OK	MPR/Råd	23
39	26	FSK	28	29	30

Oktober					
Ukenr	M	T	O	T	F
40	3	KST	5	6	7
41	10	11	12	13	14
42	17	18	19	20	21
43	24	HO	OK	MPR/Råd	28
44	31				

November					
Ukenr	M	T	O	T	F
44		FSK	2	3	4
45	7	KST	9	10	11
46	14	15	16	17	18
47	21	HO	OK	MPR/Råd	25
48	28	FSK	30		

Desember					
Ukenr	M	T	O	T	F
48				1	2
49	5	6	7	8	9
50	12	KST	KST	15	16
51	19	20	21	22	23
52	26	27	28	29	30